



Notulen MR vergadering 6 februari 2025

Aanwezig: Raymond, Anita, Irene, Mariska, Tineke, Mirjam

Gasten: Machteld (directie) en Mark (directie) voor agendapunt 7

Afwezig: Remco en Iris

1. Opening

Raymond opent in afwezigheid van Remco de vergadering en heet de aanwezigen welkom.

2. Mededelingen

Er zijn geen mededelingen.

3. Notulen vorige vergadering en actielijst

Tekstueel en naar aanleiding van:

Al vastgesteld via email.

Actielijst:

Zie actielijst.

4. Ingebrachte agendapunten of post

a) Meubilair

Het aanbesteding proces gaat lang duren. Het is vergeten en daardoor te laat opgepakt en dus vertraagd. De bureaustoelen van leerkrachten zijn slecht maar er is geen geld voor nieuwe terwijl dit wel was toegezegd. Het is genoteerd bij de RI&E maar het verslag daarvan is er nog niet.

5. Stand van zaken klokurentabel

a) SCIO-raad

Door SCIO is een voorstel tot algemeen beleid voor alle scholen m.b.t. de tabel op de agenda van de SCIO raad gezet. In het voorstel staat als argument dat het zorgt voor gelijke kansen binnen de scholen maar daar heeft de invulling van studiedagen geen invloed op. Het voorstel zorgt namelijk niet voor meer onderwijstijd. Meer argumenten worden niet gegeven. Raymond heeft daarop geprobeerd de resultaten van de enquête en uitleg van het standpunt van de MR als stuk in te laten brengen bij de SCIO raad maar dit is geweigerd. De leden zijn daarom door Raymond op individuele wijze geïnformeerd. Een andere school heeft laten weten dat zij ook tegen stemmen. Zij vinden dat het de invloed van de MR ondermijnt en vallen vooral over het feit dat het voorstel de eigen keuze van scholen beperkt en daarmee de eigen identiteit van de scholen aantast.

b) Communicatie resultaat enquête naar ouders

De MR heeft gezien dat het bericht met resultaten van de enquête niet geplaatst is in de nieuwsbrief. Dit is wel tijdig aangeleverd. De directie heeft aangegeven dit in de vergadering te willen uitleggen.

6. Voorbereiding MR verkiezingen

Eind mei zal de oproep voor nieuwe leden eruit moeten. Mirjam is bezig met een concept tekst hiervoor. Het idee wordt geopperd een avond te organiseren waarop geïnteresseerde ouders langs kunnen komen. Dit zou meekunnen in de tekst.

51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100
101
102

7. Management talent

De directie sluit aan.

a) Begroting 2025

Eerder was er één gezamenlijke begroting voor de 2 scholen nu is dat gesplitst. Dat maakt de begroting minder makkelijk te lezen.

De toename van salariskosten voor beiden valt op maar kunnen de directeuren niet verklaren. Helaas is ook voor hen niet alles inzichtelijk en wordt het 1^e deel van de begroting door het bestuur / de stichting ingevuld. Welk kan gezegd worden dat het door het solidariteitsprincipe de stichting bijdraagt aan het salaris voor 2 directeuren. Dat is voor 10 jaar toegezegd.

Met huidige aantal leerlingen moet er elk jaar wat geld bij. In 2024 bleken er verplichte zaken niet opgenomen in de begroting, dat is nu wel gebeurd. Dat verklaart een deel van de verschillen. Er is regelmatig overleg tussen het bestuur en de directie over de stand van zaken t.o.v. de begroting en de financiën.

Het valt de MR op dat de uitgave aan kleuter (ontwikkeling) materiaal erg laag begroot is. Wat er nu ligt is al oud en afgeschreven. Er wordt vooraf gevraagd aan de leerkrachten wat nodig is maar dit is niet opgegeven. Mark en Machteld gaan bij de kleuterklassen inventariseren wat nodig is. **(actie Mark en Machteld)**

b) Duurzame inzetbaarheid

Op verzoek van de MR heeft de directie de nodige informatie aangeleverd. Het betreft 1 bedrag voor zowel duurzaamheid als professionalisering. De leerkracht kiest voor duurzaamheid of professionalisering of voor beiden deels. Belangrijk is dat het in een plan wordt vastgelegd. Het staat op de lijst van onderwerpen voor het POP gesprek bij leerkrachten. Een leerkracht kan dit gebruiken om bv een cursus te doen. In het aanbod vanuit SCIO zitten geen (administratieve) trainingen voor ondersteunend personeel. Dat neemt Machteld mee. **(actie Machteld)**

c) Svz klokurentabel 25/26

Zoals bekend is er een enquête gedaan onder ouders en leerkrachten om te toetsen waar de voorkeur ligt t.a.v. indeling van studiedagen. Het resultaat van die enquête is nog niet gecommuniceerd naar ouders. De MR wil graag weten waarom dit nog niet in de nieuwsbrief opgenomen is geweest.

De directie vindt dit lastig omdat er nog geen conclusie aan te verbinden is en het niet voor onduidelijkheid moet zorgen. Het onderwerp staat op de agenda van de aankomende SCIO raad. Daarna is er meer duidelijkheid. De directie heeft besloten daar op te wachten. De MR vindt dat jammer en had dat liever anders gezien. Ouders en leerkrachten hebben het recht de resultaten te zien. Aangezien de SCIO raad volgende week vergadert over het onderwerp zal daar nu op gewacht worden. De MR benadrukt dat ook als er geen beslissing wordt genomen de communicatie wel gedaan moet worden. De directie is het daar mee eens. De uitslag van de enquête plus het resultaat van de SCIO raad gaan mee in de nieuwsbrief van volgende week vrijdag.

De directie geeft de MR complimenten dat het gelukt is het beleid op de agenda van de SCIO-raad te krijgen. Dat een dergelijke beslissing niet genomen kan worden zonder de geledingen daarin mee te nemen, is aangekomen.

103
104
105
106
107
108
109
110
111
112
113
114
115
116
117
118
119
120
121
122
123
124
125

126

127
128
129
130
131
132

133

134
135

136
137
138
139
140
141
142

143

144
145
146

147

148

d) Toelichting tegenvallende ‘prestatie’ scholen

Als argumentatie voor het niet willen toestaan van organisatie weken op De Klipper zijn de tegenvallende prestaties door het bestuur benoemd. Dat werd heel stellig gebracht. De MR is geschrokken van deze uitspraak en wil graag van de directie weten hoe zij hiernaar kijken en vooral wat er aan gedaan wordt.

Er zijn inderdaad aandachtspunten maar die zijn al met de MR besproken. Er is geen nieuwe informatie. Het bestuur kijkt naar het drie jaars gemiddelden en de verbetering is al ingezet. Dit staat wat de directie betreft los van de discussie over de organisatie weken en had daarbij niet betrokken moeten worden.

Bekend is dat bijlessen buiten schooltijd goed helpen. De MR is benieuwd of dat al gedaan wordt. Dat is het geval.

De doorstroomtoets in groep 8 is nu net geweest dus het is interessant om te zien straks wat dat heeft opgeleverd. Over de doorstroomtoets is veel discussie. Er zijn scholen die weigeren deze te doen omdat het gebruikt wordt als toetsing van de school en het voorbij gaat aan het advies van de leerkracht. Het resultaat van de doorstroomtoets is namelijk leidend en het advies moet naar boven worden bijgesteld als de toets hoger uitvalt dan het advies van de leerkracht. De MR is benieuwd hoe de directie hier naar kijkt. De directie ziet geen bezwaar in de doorstroomtoets. Voor de Klipper geldt dat de resultaten van de toets vorig jaar redelijk overeen kwamen met de adviezen leerkrachten.

e) Beleid elektrische fietsen

De directie vraagt instemming aan de MR om beleid in te voeren t.a.v. het gebruik van elektrische fietsen in relatie tot school. De directie zou graag een stuk beleid hierover toevoegen aan de schoolgids om daar naar te kunnen verwijzen. Het gaat hierbij om het gebruik van deze fietsen in groepsverband door kinderen. Het geldt niet voor volwassenen die een groep kinderen begeleiden. Dat moet er wel expliciet staan. De MR stemt in met toevoeging van dit beleid aan de schoolgids omdat de gevaren duidelijk zijn.

f) Invallers

De Klipper heeft te maken met veel zieken. De MR wil graag weten wat het beleid is t.a.v. invallers en in hoeverre daar nog vacatures voor uit staan.

De SCIO groep werkt hier hard aan maar het is moeilijk. Iedereen die afstudeert kan een eigen klas krijgen en er zijn er niet veel die liever invallen. De MR merkt op dat er vacatures uitstaan maar dat daar wel voorwaarden aanzitten. Zo is er een invaller die niet ingezet wil worden op een kleuterklas maar dat wordt niet geaccepteerd. Deze invaller gaat dus weg. Dat lijkt onnodig. De directie weet niet of dit klopt maar snapt de zorg van de MR. Wellicht dat er een knip gemaakt kan worden tussen bovenbouw en onderbouw. Dit is echter niet aan de directie maar aan het bestuur.

g) Recht op onbereikbaarheid

In de nieuwe cao staat een stuk over het recht op onbereikbaarheid. De MR is benieuwd hoe dat er uit gaat zien. Dat zal goed uitgewerkt moeten worden en zal met de teams besproken worden.

149 **h) Scheiding MR De Bres en Dubloen**

150 In de fase dat de insteek was dat beide scholen geheel uit elkaar zouden gaan is gesproken
151 over het scheiden van beide MR. Er zijn SCIO scholen waar de MR en de OC
152 (oudercommissie kinderopvang) samen gaan in navolging op de SCIO raad. Machteld zou
153 dat voor De Bres ook willen. Voor Dubloen ligt dit anders omdat Berend Botje daar de
154 kinderopvang verzorgt. Het is geen onderwerp voor vandaag maar wel de lijn van denken.
155 De MR heeft er nu geen mening over en wacht de bevindingen en eventueel voorstel van
156 Machteld af.

157 **i) Vindbaarheid van Dubloen op internet**

158 Raymond heeft onderzoek gedaan naar de vindbaarheid en kwaliteit van Dubloen als nieuwe
159 ouder en dat was niet positief. Belangrijkste website hiervoor is www.scholenopdekaart.nl.

160 Dubloen komt daar niet gauw naar voren en ook de informatie wordt niet op een prettige
161 wijze gepresenteerd. Dit zal niet helpen bij het aantrekken van nieuwe ouders.

162 Mark gaat er naar kijken maar kan nu al zeggen dat dit niet zijn expertise is. Het aantal
163 rondleidingen in het afgelopen schooljaar was 18. Echter dit schooljaar zijn het er al 31 terwijl
164 het schooljaar nog niet is afgelopen. Dat is dus heel positief. Er zijn al 7 aanmeldingen
165 binnen.

166 **j) W.v.t.t.k.**

167 De tuinbakken op De Bres staan er nog. Er is er wel 1 weg gehaald maar ze zijn heel zwaar
168 dus het is niet zo eenvoudig. Er ligt een offerte voor de voortuin en daar gaat het in mee.

169 De MR zou graag zien dat er bordje 'honden verboden' opgehangen gaat worden op het
170 schoolplein. Daar gaat de directie naar kijken. **(actie Mark en Machteld)**

171 Het Ri&E rapport is er nog niet. Hier is navraag naar gedaan en het rapport zou er bijna aan
172 moeten komen.

173 Enkele MR leden nemen afscheid einde van dit schooljaar. De directie vindt dat een goed
174 moment om een etentje plannen. Als datum wordt gekozen voor donderdag 5 juni om 18.00
175 uur. Mark maakt een reservering. **(actie Mark)**

176 **8. Rondvraag en sluiting**

177 **a) Datum volgende vergadering?**

178 Als data worden vastgelegd:

- 179
- 180 • 20 maart 2025
 - 181 • 8 mei 2025 (optioneel als er op agenda SCIO-raad iets staat wat aanleiding geeft)
 - 182 • 22 mei 2025

183 Er zijn geen onderwerpen of vragen voor de rondvraag.

184

Agendapunt	Oorsprong	Doel
1. Opening	Standaard	informatie
2. Mededelingen	Standaard	informatie
3. Notulen vorige vergadering	Standaard	Informatie
4. Ingebrachte agendapunten	Standaard	informatie
5. Stand van zaken klokurentabel	MR	Informatie
6. Concept jaarverslag MR 2024	MR	Besluitvorming
7. Voorbereiding verkiezingen MR	MR	Besluitvorming

8. Management Talent a) Resultaten midden toets en doorstroomtoets b) Plan van aanpak n.a.v. RI&E c) Formatieplan	Standaard	Adviesrecht
9. Rondvraag	Standaard	Informatie
10. Sluiting	Standaard	Informatie

ACTIELIJST

Nr	Actie	Actienemer (s)	Datum vanaf	Status
11	Zorgen voor bord op met namen en emailadres MR op beide locaties	Remco	17.11.22	19/1: nog niet kunnen doen 4/10: nog niet gedaan. 6/2: gereed
46	Nagaan s.v.z. pilot nieuwe (betere) versie toiletpapier	Directie	20.06.24	26/9: De pilot is afgelopen en het oude ongeschikte wc papier is weer terug. Deze week is er echter bericht gekomen van het service bureau dat er nu gekeken wordt naar een overstap naar een andere aanbieder. Daar maakt de directie uit op dat het een totaal andere leverancier gaat worden want de huidige leverancier levert meerdere soorten wc papier. Het contact verbreken zal geld kosten. Dat dit onderzocht wordt geeft aan dat het probleem serieus genomen wordt. Het blijft onder de aandacht.
52	Mee laten nemen in informatie avond ouders start schooljaar: gezonde snacks en waar te parkeren bij brengen/halenkinderen	Directie	20.06.24	Na actie 60
54	Definitief reglement MR rondmailen naar alle MR leden	Tineke	26.09.24	Gereed
55	Opzet jaarverslag MR 2024 maken	Tineke	26.09.24	1 ^e concept is klaar
60	in reglement MR in jaaragenda verplaatsen naar <ul style="list-style-type: none">- Begroting in november- Formatie in april- Sociale veiligheidsmonitor in januari- Plan van aanpak RI&E in januari	Tineke	26.09.24	Gereed
63	Reageren op concept notulen vergadering 26.09.24	MR	19.11.24	Gereed
64	Terugkoppeling geven aan team waar de MR zich laat zien maar dat er ook een haalplicht is	Anita	19.11.24	Gereed
65	Agendapunt verkiezingen voorbereiden voor volgende vergadering	Mirjam	19.11.24	Loopt

66	Tijdens SCIO raad bij facilitair manager navraag doen naar s.v.z. rondom nieuwe vloer toiletten Dubloen	Raymond	19.11.24	
67	Naar team meenemen optie voor 2 x inloop moment per week voor ouders	Mariska	19.11.24	Nog niet besproken in het team. Na voorjaarsvakantie wordt het op di.
68	Concept tekst maken voor bericht aan SCIO raad m.b.t. klokurentabel en zorgen dat deze verzonden wordt	Anita en Iris	19.11.24	Gereed
69	Enquete over klokurentabel uitzetten onder alle ouders	Irene	19.11.24	Gereed
70	Enquete over klokurentabel uitzetten onder alle leerkrachten	Tineke	19.11.24	Gereed
71	Kijken of tijdvak naschoolse gym jongens/meiden omgedraaid kan worden tbv meedoen aan kerstmusical volgend jaar	Machteld	19.11.24	Dat is voor volgend jaar maar wordt waarschijnlijk geheel ander tijdstip. Staat genoteerd = gereed
72	Raymond informeren over gesprek begroting irt meubilair De Bres tbv SCIO raad medio december	Machteld	19.11.24	Wordt aanbesteding dus gaat lang duren. Het loopt wel. = gereed
73	Nagaan regels mbt inzet 40 uur p.j. voor leerkrachten tbv duurzame inzetbaarheid (uit cao)	Machteld en Mark	19.11.24	Op agenda = gereed
74	Nagaan bij de kleuterklassen wat nodig is aan nieuw ontwikkelingsmateriaal	Machteld en Mark	06.02.25	
75	Doorgeven dat aanbod van (administratieve) trainingen voor ondersteunend personeel ontbreekt bij SCIO	Machteld	06.02.25	
76	Kijken naar mogelijkheid bordje verboden voor honden voor schoolplein	Machteld en Mark	06.02.25	
77	Restaurant reserveren voor etentje 5 juni	Mark	06.02.25	Gereed

