



## Notulen MR vergadering 20 juni 2024

**Aanwezig:** Remco, Iris, Anita, Irene, Raymond, Mariska, Tineke, Mirjam

**Gasten:** Machteld (directie) en Mark (directie) voor agendapunt 7 en 8

**Afwezig:** -

### 1. Opening

Remco opent de vergadering en heet de aanwezigen welkom.

### 2. Mededelingen

Er zijn geen mededelingen.

### 3. Notulen vorige vergadering en actielijst

Tekstueel en naar aanleiding van:

De notulen zijn al via de email goedgekeurd en vastgesteld.

Actielijst:

Zie actielijst.

### 4. Ingebrachte agendapunten of post

Er zijn geen nieuwe agendapunten of ingekomen post.

### 5. Definitief reglement MR

Gezien de volle agenda schuift dit door naar de volgende keer. **(agenda)**

### 6. Voorstel bestuur voor samenvoegen overlegorganen

De MR was tegen, dat gold ook voor 3 andere MR. De overige 8 MR waren voor. Daarmee was er een meerderheid van stemmen en komt er dus een SCIO raad. Raymond heeft zich kandidaat gesteld en is toegetreden. Inmiddels is er kennis gemaakt en loopt de discussie hoe de diverse scholen als SCIO raad te bedienen. Alle informatie zal beschikbaar worden gesteld maar hoe het precies moet verlopen moet nog uitgedacht.

De SCIO raad gaat op maandag vergaderen. Het streven van de MR is om dan de donderdag daarvoor te vergaderen zodat Raymond eventuele input mee kan nemen.

### 7. Jaaragenda MR mei/juni

Zie agendapunt 8.

### 8. Management Talent

#### a) Verslag en acties vorige vergadering

Geen bijzonderheden.

Opgemerkt wordt dat op de website alleen oude notulen staan en geen notulen van 2024.

Mark pakt dit op. **(actie Mark)**

50 **b) Stand van zaken schoonmaak**

51 SCIO heeft diverse gesprekken gevoerd. Voor de scholen met veel klachten zijn er plannen  
52 gemaakt ter verbetering. Denk aan nieuwe schoonmaak schema's en eerder starten. Er zijn  
53 nog punten van kritiek maar als het wordt vergeleken met de situatie 3 maanden geleden  
54 gaat het wel beter. Dat neemt niet weg dat het beter kan en moet.

55  
56 De pilot m.b.t. ander wc papier lijkt afgelopen want het 'schuurpapier' is weer terug. Dat is  
57 jammer want er is duidelijk aangegeven dat de nieuwe versie veel beter is. Directie heeft hier  
58 geen officieel bericht over ontvangen dus gaat dit na. **(actie directie)**

59  
60 De nieuwe schoonmaker op locatie de Bres doet het heel goed maar werkt vrijwillig meer uur  
61 omdat het anders niet schoon is. Dat is gemeld door het personeel want dat zou betaald  
62 moeten zijn. Omdat de schoonmaak Europees is aanbesteed gaat aanpassing en overleg  
63 over dit soort zaken helaas heel moeizaam.

64  
65 **c) Klassenindeling: advies ouders**

66 Voor locatie de Bres geldt dat de klassenindeling van dit school jaar wordt doorgezet. Wel  
67 zijn er wisselingen van leerkrachten. Groep 3 is een grote groep, daar wordt zoveel mogelijk  
68 ingezet op ondersteuning van een onderwijsassistent.

69 Helaas valt het aantal aanmeldingen voor locatie Dubloen wat tegen. De school heeft last  
70 van concurrentie van de nabij gelegen scholen. Dat maakt dat er volgend jaar een klas  
71 minder is en er enkele combinatie klassen zullen zijn.

72  
73 Voor locatie Dubloen staan er geen onderwijsassistenten op het rooster. De MR is benieuwd  
74 of er ook geen assistenten gaan komen. Dat is wel het geval, er komen er 2.

75  
76 De MR is ook benieuwd waarom er op locatie Dubloen leerkrachten in opleiding alleen voor  
77 de groep staan terwijl er op locatie De Bres één leerkracht op de indeling staat die geen  
78 eigen groep heeft. De leerkrachten in opleiding zitten in de eindfase en zullen snel  
79 gediplomeerd zijn. De leerkracht op De Bres gaat andere leerkrachten vervangen zodat zij  
80 hun extra taken kunnen doen en invallen indien nodig. Op locatie Dubloen is die luxe er niet  
81 maar zijn er relatief meer onderwijsassistenten.

82  
83 De MR wil ook graag weten hoe de exacte indeling van de combinatieklassen tot stand komt  
84 en of ouders een voorkeur mogen uitspreken. Voor de indeling wordt naast de  
85 onderwijsbehoefte rekening gehouden met sociaal/emotioneel behoeften. Voor de leerstof  
86 maakt het niet uit in welke combinatie het kind komt. Dat is hetzelfde.

87  
88 De MR adviseert positief op de voorgestelde klassenindeling.

89  
90 **d) Resultaten IEP**

91 Alle scholen hebben een eigen weging. 60% van de leerlingen moeten de gemiddelde score  
92 hebben gehaald van die weging.

93  
94 Locatie De Bres:

95 Over het algemeen zijn de resultaten goed en boven de schoolweging. Op enkele  
96 uitzonderingen na nl;

97 Groep 4 op taalverzorging.

98 Groep 6 op rekenen.

99 Groep 7 op 2 verschillende gebieden.

100 Voor alle 3 groepen geldt dat er plannen zijn gemaakt om te zorgen voor verbetering.

101  
102 Locatie Dubloen:

103 Ook hier zijn de resultaten over het algemeen goed maar zijn er nog wel wat groepen die  
104 aandacht behoeven.

105 Groep 4: Hier trekt een klein aantal leerlingen het gemiddelde naar beneden en onder de  
106 norm terwijl het grootste gedeelte van de leerlingen wel op het juiste niveau zit.  
107 Groep 6: Rekenen is hier onder de norm. Dat blijkt te zitten in het aanbod m.b.t. breuken wat  
108 nog niet als stof was aangeboden maar wel in de toets zat.  
109 Groep 7: Er is sprake van grote verschillen in niveau. Er is in deze groep geen 'middengroep'  
110 terwijl het onderwijs daarop gericht is.  
111 Voor bovenstaande liggen er al plannen om mee aan de slag te gaan.

112  
113 De resultaten van de scholen stonden de afgelopen jaren onder druk maar er is een duidelijk  
114 stijgende lijn te zien.

#### 115 116 **e) Schoolgids: instemming MR**

117 De MR heeft de concept schoolgids ontvangen en de volgende (tekstuele) opmerkingen:

- 118 • Pag. 4: Verwijzing naar sociale klasse verwijderen.
- 119 • Pag. 9: Groep doorbrekend niveaugroepen bestaan niet dus dat mag weg.
- 120 • Pag. 14: Hier staat nog het plan van schooljaar 23/24, dit moet vervangen worden  
121 door plan 24/25
- 122 • De genoemde 'luister juf' vervult die functie niet meer.
- 123 • Pag. 23: Waarom zit er een verschil bij aansluiten kind bij 10 min gesprek tussen  
124 beide scholen? Bij de Bres is dat vanaf groep 4 en bij Dubloen vanaf half groep 5.  
125 Dat is een bewuste keuze van Dubloen, dat werkt daar beter.
- 126 • Pag. 36: 0 -12 moet hier staan.
- 127 • Pag. 37: Berend Botje is niet open in de week tussen kerst en oudjaar.
- 128 • HVO toevoegen aan de gids, dan hoeft een jaarlijkse oproep hiervoor niet.

129  
130 De directie heeft onvoldoende tijd gehad om de schoolgids aan te leveren zoals gewenst.  
131 Dat is ook de reden dat het plan voor het komende jaar er nog niet in zit. Besloten wordt de  
132 gids niet verder te bespreken. De directie stuurt een nieuwe versie ter bespreking in de  
133 vergadering na de vakantie. **(actie directie + agenda)**

#### 134 135 **f) Klokurentabel: Instemming PMR (personele deel), advies ouders**

136 Helaas blijkt een deel van de MR niet de juiste versie van de klokurentabel te hebben  
137 ontvangen voor de vergadering. Deze wordt ter plekke uitgedeeld.

138  
139 De directie geeft een toelichting want er zijn opmerkelijke verschillen t.o.v. voorgaande jaren.

140  
141 Een aantal maanden geleden heeft de directie vanuit SCIO te horen gekregen dat het niet  
142 langer wenselijk is om organisatie weken te hebben zoals nu op de Klipper. In dat gesprek  
143 zijn daar een aantal argumenten voor genoemd. De achterliggende gedachte is dat er 11  
144 scholen zijn binnen SCIO die IKC (Integraal Kinder Centrum) worden. De visie op IKC is dat  
145 het IKC het hart van de wijk is en 52 weken per jaar open voor alle kinderen. In die visie past  
146 niet dat er scholen zijn die 2 x extra een hele week dicht zijn per schooljaar. Daarnaast zijn  
147 vakanties niet goed voor de leerprestaties en wil SCIO meer gelijkheid tussen de scholen.  
148 Ook zou het wettelijk niet mogen.

149  
150 De directie heeft hier samen met het team en al eerder de MR uitgebreid over gesproken  
151 omdat met het huidige rooster van de Klipper er veel 'studiedagen' zijn in te roosteren. Uit  
152 die gesprekken bleek al snel dat zowel het team als de MR een sterke voorkeur had voor het  
153 behoud van de organisatie weken. Argumenten hiervoor zijn dat er sprake is van grote  
154 verschillen tussen de scholen in lesrooster wat in het geval van de Klipper maakt dat er  
155 zonder organisatie week een groot aantal 'losse' studiedagen ingepland moeten worden. Dat  
156 is minder prettig voor kinderen en ouders. Daarnaast zijn de organisatie weken zeer nuttig  
157 voor de leerkrachten voor de werkzaamheden buiten het lesgeven. Ook is er twijfel of het

158 juist is dat het wettelijk niet zou zijn toegestaan. Nadeel van de losse studiedagen is ook dat  
159 het zorgt voor een minder eerlijke verdeling over de leerkrachten die parttime werken.

160

161 Directie heeft hierop, scherpe gesprekken gevoerd met het bestuur maar zonder het  
162 gewenste resultaat. SCIO blijft bij het standpunt dat organisatie weken niet langer zijn  
163 toegestaan.

164

165 Daarop is, mede op verzoek van het team, bij de onderwijsinspectie de vraag neergelegd in  
166 hoeverre organisatie weken zijn toegestaan. Mocht de onderwijsinspectie aangeven dat het  
167 wettelijk wel mag, dan kan het gesprek met het bestuur opnieuw worden aangegaan.

168

169 Er is echter nog geen uitsluitsel van de onderwijsinspectie en dat wordt niet op korte termijn  
170 verwacht. Aangezien het schooljaar ten einde komt moet er nu een besluit genomen worden  
171 over de klokurentabel. Als tussenoplossing is door het SCIO bestuur wel toegezegd dat er,  
172 als overgang, in schooljaar 24/25 nog 1 organisatie week mag zijn. Vanaf schooljaar 25/26  
173 mag het dan niet meer. Voor 24/25 is er dus een voorstel neergelegd door directie met  
174 daarin 1 organisatie week, de week aansluitend aan de voorjaarsvakantie.

175

176 De MR is niet blij met dit resultaat maar begrijpt dat er op dit moment niet meer mogelijk is.

177 Besluit: Bij gebrek aan beter stemt de MR dan ook in met de klokurentabel zoal deze  
178 voorligt.

179

180 Voor het schooljaar 25/26 moet er tijdig een plan van aanpak komen. De oplossing kan  
181 liggen in het antwoord van de onderwijsinspectie maar ook in aanpassen van het lesrooster /  
182 lestijden. Er zou een peiling gedaan kunnen worden onder ouders om te horen hoe zij kijken  
183 naar losse studiedagen t.o.v. organisatie weken en aanpassing van het lesrooster/lestijd om  
184 het aantal studiedagen te verlagen. Dit wordt geagendeerd voor de vergadering naar de  
185 zomer. **(agenda)**

186

187 Ouders hebben instemming op de totale onderwijstijd. Als dat zo is dan zou dat uitgelegd  
188 kunnen worden als dat ouders instemming hebben op de klokurentabel. Het zou ook kunnen  
189 zijn dat het gaat om het totaal aantal uren. Dit moet uitgezocht worden. Mogelijk dat de  
190 informatie van de MR cursus daar iets over zegt of anders het AOB. **(actie Tineke en  
191 Mariska)**

192

#### 193 **g) Werkverdelingsplan: instemming PMR**

194 Het werkverdelingsplan wordt doorgenomen.

195

- 196 • Pag. 6: nieuwe collega is een onderwijsassistent
- 197 • Pag. 6: De streepjes in het overzicht pauze rooster zijn medewerkers van de  
198 kinderopvang.
- 199 • Pag. 8: collectieve studiedagen en opgedragen nascholing is hetzelfde.
- 200 • Op welke groepen de onderwijsassistenten komen op locatie Dubloen moet nog  
201 worden bepaald. Het accent zal liggen op de combinatie klassen in de bovenbouw en  
202 de grote kleuterklas. Er is ook nog een vacature waar bij de pauze tijd is  
203 meegenomen ter versterking.

204

205 Besluit: Met inachtneming van bovenstaande en aanpassing van enkele zinnen gaat de MR  
206 akkoord met het werkverdelingsplan.

207

#### 208 **h) Subsidie**

209 Er zijn subsidies beschikbaar waar eerder alleen scholen met een hogere weging voor in  
210 aanmerking kwamen. De subsidie is nu opengesteld voor alle scholen. De Klipper heeft een  
211 aanvraag gedaan en dat is toegekend. Dat is heel mooi want voor de schooljaren 24/25 en

212 25/26 is er per leerling €1000 beschikbaar. Er moet een actieplan geschreven worden over  
 213 hoe De Klipper dit bedrag wil gaan besteden. Locatie Dubloen zou graag een nieuwe  
 214 methode willen voor biologie/geschiedenis maar ook voor lezen. Locatie de Bres wil logo  
 215 3000 aanschaffen voor de doorgaande leerlijn. Zodra het actieplan klaar is zal het aan de  
 216 MR worden voorgelegd, dat zal de 1<sup>e</sup> vergadering van het nieuwe schooljaar zijn. **(agenda)**  
 217 Mocht dat eerder kunnen dan laat de directie het weten want voor sommige investeringen  
 218 geldt dat het prettig is als daar bij start van het schooljaar mee begonnen kan worden.  
 219

220 **i) Rondvraag**

221 De directie zou het fijn vinden de jaarplanning van de MR te ontvangen zodat ze daarop  
 222 kunnen anticiperen. De MR is nog erg zoekende naar wat de planning moet zijn maar zal het  
 223 concept zoals dat er ligt toesturen. **(actie Mirjam)**  
 224

225 Op de website staat dat de PSG aansluit op de schooltijden maar dat geldt alleen voor de  
 226 starttijd dus misschien goed om dat anders te verwoorden. Machteld neemt dat mee. **(actie**  
 227 **Machteld)**  
 228

229 Er staan plantenbakken op het schoolplein van locatie de Bres die niet gebruikt worden en  
 230 een slordige indruk maken. Wellicht kunnen die weg worden gehaald. Machteld gaat er naar  
 231 kijken. **(actie Machteld)**  
 232

233 De MR zou het fijn vinden als in de informatie avond bij start schooljaar iets gezegd kan  
 234 worden over gezonde snacks mee naar school en de plekken waar niet geparkeerd mag  
 235 worden. De directie neemt dat mee. **(actie directie)**  
 236

237 **9. Rondvraag en sluiting**

238 Er zijn geen onderwerpen of vragen voor de rondvraag.  
 239

240 **Data volgende vergaderingen**

241 Donderdag 26 september 2024 om 19.15 uur  
 242

243 **Voorlopige agenda volgende vergadering**  
 244

<b>Agendapunt</b>	<b>Oorsprong</b>	<b>Doel</b>
1. Opening	Standaard	informatie
2. Mededelingen	Standaard	informatie
3. Notulen vorige vergadering	Standaard	Informatie
4. Ingebrachte agendapunten	Standaard	informatie
5. Reglement MR	MR	Vaststellen
6. Plan van aanpak klokurentabel 25/26	MR	Besluitvorming
7. Jaaragenda MR sept/okt		Besluitvorming
a) Jaarplan MR 24/25 (incl. vergaderingen plannen)	Jaaragenda	
b) Concept jaarverslag MR 23/24	Jaaragenda	
c) Scholingsbehoefte inventariseren	Jaaragenda	
8. Management Talent	Standaard	
a) Nieuwe versie schoolgids 24/25	MR	Besluitvorming
b) Plan van aanpak klokurentabel 25/26 – reactie van onderwijsinspectie	MR	Besluitvorming
c) Actieplan subsidie aanvraag	MR	Besluitvorming
d) Begroting 24/25	Jaaragenda	Besluitvorming
e) Formatieoverzicht nav teldatum 1/10	Jaaragenda	Besluitvorming
f) Veiligheidsmonitor	Jaaragenda	

9. Rondvraag	Standaard	Informatie
10. Sluiting	Standaard	Informatie

**ACTIELIJST**

<b>Nr</b>	<b>Actie</b>	<b>Actienemer (s)</b>	<b>Datum vanaf</b>	<b>Status</b>
11	Zorgen voor bord op met namen en emailadres MR op beide locaties	Remco	17.11.22	19/1: nog niet kunnen doen 4/10: nog niet gedaan.
33	Nagaan wanneer laatste RI&E is gedaan en MR informeren over de stand van zaken	Mark	30.11.23	28/2: Er zou een nieuwe cyclus plaats gaan vinden. Irene heeft nog niets gehoord. In de gaten houden.
39	Jaaragenda MR delen met directie zodra gereed	MR	28.02.24	20/6: na vaststellen reglement
42	Onderwerp schoonmaak meenemen naar GMR	Raymond	16.04.24	20/6: gereed
43	Opmerkingen t.a.v. reglement MR naar Tineke mailen	MR	16.04.24	20/6: gereed
44	Klokuren tabel en formatie naar achter zetten in jaarplanning	Tineke	16.04.24	20/6: gereed
45	Notulen MR 2024 op de website zetten	Mark	20.06.24	
46	Nagaan s.v.z. pilot nieuwe (betere) versie toiletpapier	Directie	20.06.24	
47	Nieuwe versie schoolgids 24/25 maken en sturen aan MR voor vergadering na zomer	Directie	20.06.24	
48	Nagaan wat bevoegdheid is van ouders mbt de onderwijstijd en de klokurentabel	Tineke en Mariska	20.06.24	
49	Concept jaarplanning or naar directie sturen	Mirjam	20.06.24	Gereed
50	Op website aanpassen dat PSG tijden aansluiten op schooltijden, dat geldt alleen voor aanvang tijd	Machteld	20.06.24	
51	Kijken of niet gebruikte plantenbakken op plein De Bres verwijderd kunnen worden	Machteld	20.06.24	
52	Mee laten nemen in informatie avond ouders start schooljaar: gezonde	Directie	20.06.24	

snacks en waar te parkeren bij brengen/halenkinderen			
---	--	--	--